

HARANTI

grantový program Mikroregionu Konstantinolázeňsko



Pravidla, aneb co musím vědět, pokud chci žádat o grant…

verze platná pro rok 2014

1) Cíl programu

- a) Na území Mikroregionu Konstantinolázeňsko podporovat inovativní projekty, které jsou připraveny dětmi a mládeží, mají pozitivní vliv na děti a mládež, zapojují je do života v obcích, rozvíjejí kulturní možnosti a volnočasové aktivity, mají pozitivní vliv na životní prostředí, …

2) Kdo může žádat o grant?

- a) Jakákoliv neformální skupina. Skupina musí mít po celou dobu trvání projektu minimálně 3 členy starší 12ti let, přičemž alespoň jeden z nich musí být starší 18ti let. Jedna z osob nad 18 let bude ustanovena jako vedoucí skupiny.
- b) Organizace (právnické osoby), které dlouhodobě pracují s dětmi nebo mládeží, nebo o práci s touto skupinou uvažují, např. škola, tělovýchovné jednoty, sbory dobrovolných hasičů, občanská sdružení apod.
- c) Žadatelem nemůže být obec, podnikatelský subjekt nebo jednotlivec.

3) Jaké projekty budou podpořeny?

- a) Projekty, ve kterých je aktivně zapojena mládež nebo takové ve kterých jsou děti a mládež iniciátorem vzniku projektu.
- b) Tématická oblast projektu není omezena. Projekty mohou mít zaměření kulturní, společenské, historické, sportovní, vzdělávací, ekologické, na práci s dětmi a mládeží, pomoc spoluobyvatelům apod. Podstatné je, aby projekt napomáhal řešit místní problémy a potřeby, inicioval pozitivní změny, přinášel užitek nejen realizátorovi, ale i ostatním lidem.
- c) Projekty by měly přinášet nové nápady a netradiční aktivity. Nemělo by se jednat o opakování aktivity.
- d) Přínosem je také zapojení vše spolupracujících subjektů.
- e) Podpořené aktivity mohou být buď jednorázově akce, nebo mohou být součástí dlouhodobějšího záměru. Podstatné je, zda přináší inovativní a neotřelé přístupy.

4) Jaká je výše grantu?

- a) Výše grantu se pohybuje v rozsahu 1.000 až 10.000 Kč
- b) Žadatel se musí na realizaci projektu podílet vlastní dobrovolnickou prací. Její rozsah si žadatel sám stanoví a uvede jej vyčíslený v hodinách a počtu osob (dobrovolníků) v žádosti o grant. Podíl vlastní práce je jedním z hodnotících kritérií při výběru projektu.
- c) Finanční podíl žadatele není vyžadován.
- d) Souběh s jinou dotací nebo grantem se nepřipouští.

5) Jaké jsou další podmínky poskytnutí grantu?

- a) Každý žadatel (neformální skupina, právnický osoba) může přihlásit pouze jeden projekt.
- b) Žadatel pracuje na projektu dobrovolně, bez nároku na honorář (nesmí být součástí výdajů projektu).
- c) Aktivita musí probíhat na území Mikroregionu Konstantinolázeňsko (toto území je vymezeno městy Bezdružice a Černošín a obcemi Cebiv, Horní Kozolupy, Kokašice, Konstantinovy Lázně, Lestkov, Olbramov, a Záchlumí). Výjimky jsou možné pouze v odůvodněných případech a na základě výslovného odsouhlasení hodnotící komise Mikroregionu Konstantinolázeňsko.
- d) Výdaje na akci musí být realizovány od 1. 3. do 31. 12. 2014.
- e) Nelze podpořit již realizovaný projekt nebo akci, která již proběhla.
- f) Grant nesmí být použit na běžné provozní výdaje (např. provoz kanceláře, energie, telef. poplatky apod.).
- g) Nepodporují se investiční projekty.
- h) Nákup vybavení lze podpořit pouze v odůvodněných případech, pokud má mimořádný nebo nenahraditelný přínos pro cílovou skupinu.
- i) Grant lze využít na stavební výdaje pouze za předpokladu, že se žadatel sám podílí na stavebních pracích v rámci dobrovolnické práce na zajištění projektu.
- j) Případný příjem plynoucí z podpořené aktivity (vstupné, prodej publikací, veřejná dražba, zápisné do kroužku apod.) vzniklý v souvislosti s projektem je nutno vykázat v závěrečné zprávě a doložit čestné prohlášení o jeho využití (např. pro pokrytí nákladů projektu/akce, na charitativní účely – sbírka apod., pro další aktivity nebo rozvoj příjemce). Takto vzniklý příjem projektu nelze využít k vlastnímu obohacení organizátorů aktivity.

6) Jak a kde předložit žádost o grant?

- a) Vyplněné formuláře žádosti o grant (viz příloha č. 1) se zasírají výhradně prostřednictvím České pošty s.p. na adresu Mikroregion Konstantinolázeňsko, Olbramov 5, 349 01 pošta Stříbro **od 1. do 31. 3. 2014** (rozhoduje datum poštovního podacího razítka). Neúplně vyplněné formuláře žádosti mohou být z dalšího hodnocení vyřazeny. V případě zjištění formálních nedostatků vyzve administrátor programu žadatele k jejich opravě ve lhůtě max. do 1 týdne.
- b) Žadatelé i veřejnost budou včas informováni o termínu veřejné prezentace a hodnocení projektů. K prezentaci projektu se musí dostavit osobně zástupce žadatele nebo jím pověřená osoba a veřejně projekt představit.

7) Jak bude probíhat hodnocení projektů?

- a) Předložené projekty budou hodnoceny hodnotící komisí, kterou jmenuje členská schůze Mikroregionu Konstantinolázeňsko. Hodnocení bude probíhat podle níže uvedených kritérií. Za každé kriterium získá žadatel minimálně 0 a maximálně 5 bodů.
 - inovativnost – projekt obsahuje nové aktivity, přístupy nebo prvky
 - zapojení mládeže – do realizace projektu jsou aktivně zapojeny děti a mladí lidé nebo je na ně zaměřen dopad projektu
 - podíl vlastní práce – míra, kterou se předkladatel projektu podílí na realizaci vlastní dobrovolnickou prací nebo financemi
 - vznik projektu odspuď – iniciativa přichází zdola, tj. od místních obyvatel, ideálně od dětí a mládeže
 - přínos pro okolí – projekt má pozitivní dopad na širší okolí, na děti a mládež, na propagaci regionu
 - připravenost projektu – projekt je dobře organizačně zajištěn
 - spolupráce – projekt zapojuje aktivně další občany nebo další organizace a obce
- b) Podrobnější výklad k těmto kritériím – viz příloha č. 2.
- c) Zároveň se všichni žadatelé budou moci podílet na hodnocení ostatních předložených projektů (nikoli svého), a to během veřejné prezentace projektů. Každý žadatel přidělí po jednom bodu třem ostatním předkládaným projektům.

- d) Výsledné pořadí je dáno součtem pořadí obou hodnocení (hodnotící komise Mikroregionu Konstantinolázeňsko + žadatelé navzájem).
- e) Dle tohoto pořadí rozhodne členská schůze Mikroregionu Konstantinolázeňsko o výběru projektů k podpoře a to nejpozději do 30. 4. 2014. Členská schůze si vyhrazuje právo rozhodnout o nepodpoření jakéhokoli projektu, případně o snížení požadované dotace v jednotlivých položkách nebo jejich skupinách. Na dotaci není právní nárok.
- 8) Jak bude probíhat realizace, financování a kontrola podpořených projektů?**
- Vedoucí neformální skupiny nebo statutární zástupce právnické osoby, která je příjemcem grantu (dále jen zástupce příjemce grantu) doloží na základě výzvy administrátora programu do 14 dnů následující doklady:
 - běžnou kopii dokladu o vlastnictví bankovního účtu (např. smlouva o vedení účtu, výpis z účtu apod.), má-li být dotace poukázána na tento účet,
 - běžnou kopii dokladu o zvolení či jmenování statutárním zástupcem (v případě právnické osoby – např. kopie zápisu z valné hromady apod.).
 - Na základě těchto dokladů bude se zástupcem příjemce grantu sepsána Dohoda o poskytnutí grantu.
 - Záloha ve výši 80% grantu bude poskytnuta po podpisu Dohody mezi zástupci příjemce grantu a předsedou Mikroregionu Konstantinolázeňsko na účet vedoucího neformální skupiny nebo na účet právnické osoby, která žádá o grant.
 - Zbývajících 20% grantu bude poskytnuto obdobným způsobem až po předložení a schválení závěrečné zprávy. V případě nedodržení některých podmínek stanovených těmito pravidly nebo Dohodou nemusí být tato zbývající část grantu vyplacena.
 - Příjemce grantu bude vést přehled výdajů projektu (soupisku účetních dokladů) na stanoveném formuláři (viz příloha č. 3). Pokud je příjemcem grantu právnická osoba, musí mít tyto výdaje zaevidovány v účetnictví nebo daňové evidenci.
 - Úhrada těchto výdajů může probíhat jedním z následujících způsobů:
 - bezhotovostně převodem z účtu vedoucího neformální skupiny nebo právnické osoby, oproti faktuře nebo na základě smlouvy,
 - v hotovosti, na základě paragonu (u právnické osoby též výdajového pokladního dokladu).
 - Veškeré podpořené aktivity a projekty mohou být průběžně kontrolovány administrátorem programu, zástupci Mikroregionu Konstantinolázeňsko, i zástupci jednotlivých členských obcí. Pokud je podpořena jakákoliv akce (koncert, výtvarná dílna, výlet, kroužek, kurz apod.) upozorní žadatel na termín jejího konání administrátora programu s předstihem alespoň 14 dnů.
 - V případě, že bude nutné provést změnu projektu, bude o tom žadatel informovat administrátora programu s předstihem (doporučujeme min. 14 kalendářních dní) písemnou formou (resp. e-mailem) a ten se k navrhované změně vyjádří (případně bude své stanovisko předem konzultovat se zástupcem Mikroregionu Konstantinolázeňsko). Změnu je možné provést pouze po obdržení písemného souhlasu administrátora programu.
 - Realizace projektů musí proběhnout do **31. 12. 2014**.
 - Žadatel je povinen vhodným způsobem informovat veřejnost o podpoře projektu, např. umístěním loga programu Haranti na pozvánky na akce a další tiskoviny vydávané v rámci projektu nebo sdělením této informace při zahájení akce. Doporučená formulace je: „**Tato akce byla finančně podpořena Mikroregionem Konstantinolázeňsko v rámci grantového programu HARANTI.**“ Grafický manuál loga a pokyny pro publicitu jsou zveřejněny na <http://haranti.branding.cz>.
 - Po ukončení realizace projektu zpracuje příjemce grantu Závěrečnou zprávu (viz příloha č. 4), jejíž přílohy tvoří:
 - soupiska účetních dokladů,
 - kopie jednotlivých účetních dokladů a souvisejících smluv (faktury, paragony, smlouvy o dílo apod.), přičemž originály těchto dokladů předloží k nahlédnutí,
 - fotodokumentace realizovaného projektu příp. akce.
 - Závěrečnou zprávu a vyúčtování předloží žadatel nejpozději do 31. 1. 2015 v sídle Mikroregionu Konstantinolázeňsko na adresu Olbramov 5, 349 01 pošta Stříbro.

Pro konzultaci před podáním žádosti se obrátěte na jednu z dále uvedených kontaktních osob.

Kontaktní osoba pro konzultace
Miroslava Válová

Administrátor programu
Markéta Frouzová

tel.: 77 44 99 395
e-mail: valova@leader-ceskyzypad.cz

tel.: 77 44 99 392
e-mail: frouzova@leader-ceskyzypad.cz

- 1) Žádost o grant – formulář
- 2) Hodnotící kritéria – příklady
- 3) Soupiska účetních výdajů – formulář
- 4) Závěrečná zpráva – formulář

Příloha č. 2 – Hodnotící kritéria pro grantový program HARANTI s uvedením příkladů možného pochopení

Hodnotící kriterium	Pozitivní příklady	Připustné	Nepříliš vhodné
Inovativnost	aktivity jsou v regionu, popř. v místě realizace zcela nové (festival, koncert, ne tradiční workshop, nové mateřské centrum v obci, ...)	aktivita se opakuje, ale přináší nové prvky (tradiční dětský den nově tematicky pojatý, výlety po regionu zaměřené na poznávání nových míst...)	opakování akce bez významné inovace (nařádroční táboraření, opakování akcí typu dětský den apod.)
zapojení mládeže	mládež a děti se aktivně podílí na přípravě a realizaci podporené aktivity (děti vysazují stromky, mládež sama organizuje sportovní turnaj, ochotnické divadlo...)		děti jsou pouze účastníky aktivity (účastníci výletu, návštěvnici dětského dne ...)
podíl vlastní práce	žadatel se na projektu podílí vlastní dobrovolnickou prací nebo finacemi		
vznik projektu odspodu	projekt je zcela v režii mládeže (neformální skupina mládeže utvořená s cílem realizace nějaké nové aktivity – filmový festival, ochotnické divadlo...)	projekt je naplánován „vedením organizace“, ale zohlednuje přání a potřeby dětí a mládeže (děti volí místo a zaměření výletu, rozhodují o náplni workshopu...)	projekt je prokazatelně plánován vedením organizace (děti jsou účastníky výletu, případné národné otázky na zájmy dětí nejsou využáděním vlastní iniciativy...)
přínos pro okolí	projekt má dopad na celý region nebo výrazný dopad na děti z dané lokality (v městech propagovaná kulturní akce, workshop pro širokou veřejnost, nový kroužek pro děti v místě kde nejsou jiné možnosti...)	projekt zlepšuje fungování zavedené organizace nebo akce (nákup cvičebních a výtvarních pomůcek, podpora školního výletu...)	projekt je zaměřen pouze na úzkou skupinu a nemá vliv na okolí (výlet pouze pro členy kroužku bez dalšího pozitivního dopadu na okolí...)
připravenost projektu	projekt je dobře organizačně zajištěn, rozpočet projektu je zřejmý a reálný		
spolupráce	projekt zapojuje další občany, skupiny a obce		